

(様式1)

申請日	平成	年	月	日
-----	----	---	---	---

株式会社 秋田県物産振興会  
代表取締役 麥澤 博英 様

### 家庭用高効率給湯器等普及支援事業 省エネポイント登録・交換申請書

省エネポイントの付与を受けたいので、家庭用高効率給湯器等普及支援事業実施要綱第7条第1項の規定に基づき申請します。

申請者の氏名	(フリガナ)			
	印			
申請者の住所	〒 - 秋田県			TEL - -
平日の日中の連絡先	TEL - - (携帯・職場・自宅・その他 ( ))			
対象機器を設置する住宅等の居住者 (該当するものを○で囲む)	1. 申請者本人    2. 申請者又は配偶者の親    3. 申請者の子			
対象機器の設置場所 (申請者の住所と同じ場合は記入不要)	〒 - 秋田県			TEL - -
機器設置完了日	平成 年 月 日			
設置対象機器及び付与ポイント数	機器の種類及びポイント数 (該当するものに○)	<input type="radio"/>	CO <sub>2</sub> 冷媒ヒートポンプ給湯器 (エコキュート)	38,000
		<input type="radio"/>	潜熱回収型ガス給湯器 (エコジョーズ)	18,000
		<input type="radio"/>	潜熱回収型石油給湯器 (エコフィール)	18,000
		<input type="radio"/>	ガスエンジン給湯暖房機 (エコウィル)	38,000
		<input type="radio"/>	ハイブリッド給湯器	35,000
		<input type="radio"/>	家庭用燃料電池 (エネファーム)	50,000
		<input type="radio"/>	空気熱ヒートポンプ温水暖房システム	50,000
		<input type="radio"/>	地中熱ヒートポンプ温水暖房システム	50,000
		<input type="radio"/>	太陽熱温水器 (強制循環型)	40,000
		<input type="radio"/>	太陽熱温水器 (自然循環型)	15,000
		メーカー名	機種名 (型式)	

以下のとおり交換商品を申し込みます。

希 望 の 商 品	交換対象商品 (商品コードを記入)				利用ポイント数	備 考 (お届け時間指定など)	
	①						
	②						
	③						
	④						
	⑤						
	⑥						
	⑦						
	⑧						
	⑨						
	⑩						
	⑪						
	⑫						
	⑬						
	⑭						
	⑮						
	⑯						
	⑰						
	⑱						
	⑳						
合計利用ポイント数 (①～⑳)							
残りのポイント数 (付与ポイント数) - (合計利用ポイント数)							
交 換 商 品 の 送 付 先	商品番号	フリガナ				TEL	
		氏名					
		住所	〒      —				
	商品番号	フリガナ				TEL	
		氏名					
		住所	〒      —				
	商品番号	フリガナ				TEL	
		氏名					
		住所	〒      —				

交換商品の送付先	商品番号	フリガナ		TEL	
		氏名			
		住所	〒 —		
	商品番号	フリガナ		TEL	
		氏名			
		住所	〒 —		

手続代行者を以下の者に依頼します。(販売店などに手続代行を依頼されない方は記載不要です。)

法人名		代表者名	
部署名		担当者名	
現住所	〒 —		
TEL		FAX	
E-mail			
手続代行者代表者印		ポイント管理団体 受付確認欄	

記入上の注意

- (1) 申請は必ず個人名で行ってください。店舗併用住宅に対象機器を設置する場合でも、申請者は住宅の所有者の個人名となります。
- (2) 設置対象機器のメーカー名及び機種名(型式)は、機器本体の銘版又は保証書に印字されている内容を記入してください。
- (3) 交換商品は、1回の申請につき最大20品まで選べます。
- (4) 同じ商品を複数申し込む場合、一つの申請欄に1つずつ記入してください。まとめて記入することはできません。
- (5) 交換商品の送付先は、申請者本人の住所(ご自宅)に送付する場合でも必ず記入してください。また、「商品番号」の欄には、希望商品の欄の①～⑳の数字を記入してください。
- (6) 次の書類を添付してください。
 

<ol style="list-style-type: none"> <li>① 申請者の本人確認書類</li> <li>② メーカー保証書の写し</li> <li>③ 機器の設置状況が分かる写真</li> </ol>	}	「添付書類の貼付台紙」に貼り付ける
---	---	-------------------

  - ④ 対象機器納入・設置証明書(販売会社から発行)
  - ⑤ 対象機器販売領収金額証明書(販売会社から発行、リースにより設置する場合は不要)
  - ⑥ リース契約書の写し(リースにより設置する場合のみ)

## 添付書類の貼付台紙(その1)

### (添付書類1)

(添付書類1)には「申請者本人の確認書類」として、以下のうち、いずれか1つの書類を貼り付けしてください。

- ① 運転免許証の写し(有効期限内のもの)
  - \* 氏名、住所等に変更がある場合は裏面の写しも必要
  - \* 氏名、住所、有効期限がはっきり見えるもの
- ② 各種の健康保険被保険者証の写し(有効期限内のもの)
  - \* 国民健康保険被保険者証、健康保険被保険者証、共済組合被保険者証、介護保険被保険者証のいずれか
  - \* 氏名、住所の記載欄が入るように、それぞれの面の写しが必要
- ③ 外国人登録証明書の写し(有効期限内のもの)
  - \* 氏名、住所等に変更がある場合は裏面の写しも必要
- ④ 住民票の写し(コピーでも可)
  - \* 発行日が当該年度の4月1日以降のもの

### (添付書類2)

(添付書類2)には「メーカー保証書の写し」を貼り付けしてください。

- 機器本体に付属している、**メーカーが正規と認めた保証書の写し**を貼り付けしてください。
  - \* 延長保証書や販売店が独自で発行している保証書では受け付けることができません。
- 添付する前に次の点を確認してください。
  - \* 「**お買い上げ日**」が**記入**されていること
  - \* 「**販売店名**」等が**記入**されていること
  - \* 設置された対象機器の**機種名(型式)**が**保証書に印字**されていること(機種名が**別のページ**に記載されている場合は、そのページのコピーも**必要**です。)
  - \* 申請書に記載されている機種名と保証書の機種名が**一致**していること
- 保証書の写しのサイズが大きく、この欄に貼り付けることが難しい場合には、他の申請書類と一緒にまとめて提出してください。

## 添付書類の貼付台紙(その2)

### (添付書類3)

(添付書類3)には「機器の設置状況が分かる写真」を貼り付けしてください。

- 対象機器が固定され、設置工事が完了していることが分かる鮮明な写真を1～2枚ご用意ください。
- 次の条件を全て満たしていることをご確認のうえで貼り付けしてください。
  - \* **設置工事完了日以降**に撮影されていること
  - \* **機器本体の全景**が写っていること
  - \* **配管、配線部分**が写っていること
- 場所が狭く、正面からの撮影が無理な場合は、真横からの写真でも結構ですが、狭い状況が分かるように離れて撮影してください。また、正面に壁やフェンス等がある場合は、一緒に写してください。
- 各種配管、配線が接続されていないものは、機器が使用可能な状態と見なされません。
- 対象機器の前に、「日付ボード等」を置かないでください。(機器を隠してしまうため)
- 画質が鮮明であれば、パソコン出力等プリントの方式は問いません。



